

LĪGUMS Nr.3/2016

Gaujienā

2016.gada 15.februārī

Gaujienas internātpamatskola, reģistrācijas Nr.90000035552, adrese: „Internātskola”, Gaujiena, Gaujienas pagasts, Apes novads, LV-4337, tās direktores Vitas ANDERSONES personā, kas darbojas pamatojoties uz Gaujienas internātpamatskolas, turpmāk līguma tekstā, turpmāk saukts - Pasūtītājs, no vienas puses un SIA „Prāna Ko”, reģ.Nr. 40003277283, adrese Spilves iela 4, Rīga, LV-1055, tās prokūrista Sergeja Strižova personā, kurš rīkojas uz prokūras pamata, turpmāk saukts - Piegādātājs, no otras puses, abi kopā un katru atsevišķi turpmāk sauktas „Puses”, saskaņā ar iepirkuma „Saimniecības preču piegādi Gaujienas internātpamatskolas vajadzībām” (identifikācijas Nr. GIS 2016/I) rezultātiem noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, par sekojošo:

1.Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Piegādātājs apņemas piegādāt Gaujienas Internātpamatskolai saimniecības un kancelejas preces, turpmāk tekstā – Prece, atbilstoši iepirkuma Nolikuma Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un Piegādātāja iesniegtajam Piedāvājumam. Piegādātājs apņemas piegādāt Preci Pasūtītājam tehniskajā specifikācijā norādītajām ieslēdzēm/strukturvienībām norādītajās adresēs.Piegādātājs apņemas piegādāt Preci tādos apjomos, kādus Pasūtītājs un tā pilnvarotie pārstāvji pasūta.

1. Līguma termiņš

- 2.1. Piegādātājs piegādā Preci Pasūtītājam **līdz 2017.gada 28.februārim**.

3. Samaksa un norēķinu kārtība

- 3.1. Pasūtītājs veic samaksu Piegādātājam par faktiski piegādāto Preci.
- 3.2. Piegādātājs apliecina, ka Līguma cenā iekļauta Preces cena, Preces piegādes izdevumi, kā arī visi nodokļi un nodevas, kuru samaksa ir Piegādātāja pienākums.
- 3.3. Pasūtītājs, rodoties nepieciešamībai, Preci var iegādāties vai pasūtīt un saņemt Piegādātāja veikalā, par to noformējot rēķinu.
- 3.4. Preču piegāde tiek apstiprināta ar Preču pavadzīmi, kuru paraksta abas Puses vai to pilnvarotie pārstāvji.
- 3.5. Pasūtītājs pēc Piegādātāja Preču pavadzīmes saņemšanas veic tās apmaksu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Preču pavadzīmes saņemšanas.
- 3.6. Visi maksājumi Piegādātājam šī Līguma ietvaros tiek veikti pārskaitījuma veidā uz Piegādātāja norādīto bankas norēķinu kontu.
- 3.7. Piegādātāja piedāvājumā atsevišķu Preces vienību cenām un jābūt nemainīgām visā līguma izpildes laikā. Piegādātājs samazina Preces cenu, piemērojot atbilstošu Preces atlaižu apjomu procentos, ja Piegādātāja tirdzniecības prakse paredz šādas atlaižu, Preces cena līguma darbības laikā, pamatojoties uz kādas Puses pieprasījumu, var tikt pārskatīta, Pusēm par to rakstveidā vienojoties, tikai gadījumos, ja:
 - 3.7.1. piegādājamās Preces tirgus cenas paaugstinās vai pazeminās par 10 % vai vairāk un cenu izmaiņu pierāda Valsts statistikas pārvaldes vai citas kompetentas valsts pārvaldes institūcijas izsniegta izziņa;
 - 3.7.2. valsts pārvaldes institūcijas ievieš papildus prasības, maina nodokļu likmes vai tamlīdzīgi, kas Preces cenu būtiski (*par desmit vai vairāk procentiem*) sadārdzina vai palētina, un šādas Preces cenas izmaiņas apliecina Valsts statistikas pārvaldes vai citas kompetentas valsts pārvaldes institūcijas izsniegta izziņa;
 - 3.7.3. cenu palielinājums/samazinājums pamatojams ar citiem 3.7.1 un 3.7.2. punktos nenosauktiem objektiem faktiskajiem vai tiesiskajiem apstākļiem.
- 3.8. Pasūtītājs var iegādāties no Piegādātāja arī Preces, kuras nav norādītas tehniskajā specifikācijā, ja šo Preču patēriņš ir neregulārs un nav iespējams noteikt šādu Preču iegādes nepieciešamību uz iepirkuma rīkošanas brīdi. Tehniskajā specifikācijā neiekļauto Preču iegādes apjoms nepārsniedz 20% no iepirkuma apjoma. Preču cena tiks noteikta tādā pašā apmērā, kādus tās noteiktas

1

HR.2

Piegādātāja citiem klientiem vai Piegādātāja mazumtirdzniecības veikalos un piemērojamās cenu atlaides, ja tādas paredzētas šīm precēm, saskaņā ar piedāvājumā noteiktajām.

4. Preces pasūtīšanas, pieņemšanas – nodošanas noteikumi

- 4.1. Prece jāpiegādā Pasūtītāja un tā pašvaldības iestāžu pilnvaroto pārstāvju pasūtītajā apjomā atbilstoši Līguma noteikumiem un minēto pilnvaroto pārstāvju norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma, spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus un Līguma cenu. Pasūtītājs saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.1; Nr.2 izsniegs Piegādātājam to Pasūtītāja un tā pašvaldības iestāžu pilnvaroto pārstāvju personu sarakstu, kurus ir tiesīgas pasūtīt Preci.
- 4.2. Piegādātājs nodrošina:
 - 4.2.1. Piegādātāja kontaktpersona Preces pasūtījuma veikšanai – tirdzniecības vadītāja Svetlana Vantorīna, tālruna Nr.67609704, e-pasta adrese: prana@prana-ko.lv.
- 4.3. Piegādātājs piegādā Preci Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju Preču pasūtīšanas brīža.
- 4.4. Piegādātājs piegādā pasūtīto Preci Pasūtītājam 5 darba dienu laikā, veicot Preces piegādi Pasūtītājam.
- 4.5. Gadījumā, ja preču pavaddzīmē – rēķinā norādīta Prece, kas nav tikusi piegādāta, vai norādīta augstāka cena par Preces vienību, kā norādīts Piegādātāja piedāvājumā, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis preču pavaddzīmē – rēķinu neparaksta un nosūta attiecīgu pretenziju Piegādātājam.
- 4.6. Līdz Preces pieņemšanai – nodošanai visus riskus par Preci uzņemas Piegādātājs.
- 4.7. Pēc Preču piegādes Pasūtītāja pilnvarotā persona un Piegādātājs paraksta preču pavaddzīmi – rēķinu.
- 4.8. Ja Preces piegāde aizkavējas Piegādātāja vainas dēļ, Piegādātājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsods, kuru apmēru nosaka pēc attiecīgajā termiņā nepiegādātās Preces kopējās vērtības. Līgumsodu aprēķina no pirmās dienas, kad tiek nokavēta Līguma izpilde, 0,2% (nulle, komats, divu procentu) apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no attiecīgajā termiņā nepiegādātās Preces kopējās vērtības.
- 4.9. Ja norēķins netiek veikts Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu, kura apmēru nosaka pēc konkrētā kavētā maksājuma apmēra. Līgumsodu aprēķina no pirmās dienas, kad tiek nokavēts maksājums, 0,2% (nulle, komats, divu procentu) apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no kavētā maksājuma apmēra.
- 4.10. Ja Pasūtītājs konstatē nekvalitatīvas preces piegādi, Piegādātāja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā no nekvalitatīvas preces piegādes konstatējuma brīža nomainīt nekvalitatīvo preci pret atbilstošas kvalitātes precī.
- 4.11. Prece tiek uzskatīta par atbilstošu šī Līguma noteikumiem, ja 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Preču saņemšanas Pasūtītājs /Pasūtītāja pilnvarotā persona nenosūta pa faksu vai nepazīpo rakstiski savas pretenzijas par piegādāto Preču daudzumu un/vai kvalitāti.

5. Līdzēju saistības un atbildība

5.1. Pasūtītāja saistības:

- 5.1.1. Pasūtītājs apņemas nodrošināt samaksas veikšanu par Preci šajā Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā, ja Piegādātājs izpildījis savas saistības;
 - 5.1.2. Pasūtītājs apņemas veikt Piegādātāja piegādātās Preces pieņemšanu;
 - 5.1.3. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt piegādātās Preces kvalitāti un pieteikt pretenzijas, ja tā neatbilst Līguma noteikumiem;
 - 5.1.4. Pasūtītājam ir tiesības atteikties no nekvalitatīvas vai Līguma noteikumiem neatbilstošas Preces pieņemšanas.
 - 5.1.5. Pasūtītājs pēc iepirkuma līguma noslēgšanas objektīvu apstākļu dēļ var samazināt vai palielināt iepirkuma priekšmeta apjomu un sortimentu.
- 5.2. Saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma 12. pantu, Pasūtītājs ievēro Piegādātāja norādītās konfidencialas informācija neizpaušanu.

5.2. Piegādātāja saistības:

- 5.2.1. Piegādātājs apņemas veikt savlaicīgu kvalitatīvas Preces piegādi, atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 5.2.2. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar šī Līguma noteikumu pārkāpumiem, ja Piegādātājs tajos vainojams;
- 5.2.3. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanas risku līdz tās nodošanai Pasūtītājam;
- 5.2.4. Piegādātāja nodrošina Preces piegādi atbilstošā iepakojumā, nodrošinot pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem transportēšanas laikā;
- 5.2.5. Piegādātājs apņemas rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju jebkuru radušos nepieciešamo atkāpi no Līdzēja sākotnējās vienošanās. Ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas neizbēgami kavē Preces piegādi, Piegādātājam ir nekavējoties rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam par aizkavēšanas faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc Piegādātāja paziņojuma saņemšanas Pasūtītājs, ja nepieciešams, var pagarināt Piegādātāja saistību izpildes termiņu.
- 5.2.6. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības rezultātā.
- 5.2.7. Piegādātājs neatbild par Līguma saistību izpildes kavējumu, kas radies Pasūtītāja darbības vai bezdarbības rezultātā.

6. Nepārvaramas varas apstākļi

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēju rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbību, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
- 6.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 6.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā trīs mēnešus Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu.

7. Līguma izbeigšana

- 7.1. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārmērējumiem.
- 7.2. Līgumu pirms termiņa var izbeigt tikai šajā Līgumā noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 7.3. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt visu Līgumu vai tā daļu, nosūtot Piegādātājam rakstveida paziņojumu par saistību neizpildīšanu un Līguma izbeigšanu, ja:
 - 7.3.1. Piegādātājs 5 (piecu) dienu laikā no pasūtījuma termiņa noteicējuma dienas nav piegādājis Preci;
 - 7.3.2. tiek pasludināts Piegādātājs maksātnespējus process vai tiek uzsākts Piegādātāja likvidācijas process.
- 7.4. Līguma izbeigšanas gadījumā Piegādātājam jāsamaksā vienreizējs līgumsods 15% (piecpadsmit procentu) apmērā no Līguma kopējās cenas.
- 7.5. Gadījumā, ja Pasūtītājs nokavē maksājuma veikšanas termiņu par 15 (piecpadsmit) dienām vai citādi traucē vai neļauj Piegādātājam veikt savu līgumsaistību izpildi, Piegādātājam ir tiesības ar ierakstītu vēstuli vai faksu paziņojumu, kura saņemšanu ir apstiprinājis Pasūtītājs, brīdināt Pasūtītāju par vienpusēju pirmstermiņa Līguma izbeigšanu. Ja Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) darba



dienu laikā pēc brīdinājuma saņemšanas neveic nokavēto maksājumu, tad Piegādātājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu.

8. Strīdu izskatīšanas kārtību

- 8.1. Visas domstarpības un strīdi, kas izceļas starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līguma tekstu.
- 8.2. Ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, tas tiek risināts tiesā, Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

9. Pārējie noteikumi

- 9.1. Grozījumi Līgumā, kas nav būtiski līguma grozījumi Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta izpratnē, jānoformē rakstiski un jāparaksta Pusēm. Rakstiski noformēti un Pusē parakstīti Līguma grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.2. Visiem paziņojumiem, ko Puses sūta viens otram saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiskiem un ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem pa faksu, ja otra Puse to atzīst, vai ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi, faksa nosūtīšanas dienā vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.
- 9.3. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko viena Puse nosūta otrai Pusei, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz zemāk norādīto adresi, ja viena Puse, informācijas saņēmējs, nav iepriekš norādījis savādāk.
- 9.4. Līgumam pievienoti 2 pielikumi, kas ir neatņemama šī Līguma sastāvdaļa.
- 9.5. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, katrs uz 4 (četrām) lapām, neieskaitot tā pielikumus, no kuriem viens eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Pielikumā- Pretendenta finanšu piedāvājums.

10. PUŠU REKVIZĪTI

Pasūtītājs	Piegādātājs
<p>Gaujienas internātpamatskola Reģ. Nr. 90000035552 Adrese: „Internātskola”, Gaujienas pagasts, Apes novads, LV-4339</p> <p>Tālrunis: 64381154, 6438103, fakss: 64381038 e-pasts: direktors@ipe.lv</p> <p>Bankas rekvizīti: Valsts kase Konta Nr. LV36TREL9811460364800 Kods TREL LV22</p> <p>Direktore  Vita ANDERSONE</p> <p> Līguma parakstīšanas datums: 16.02.2016</p>	<p>SIA „PRĀNA KO” Reģ.Nr. 40003277283 Adrese: Spilves iela 4, Rīga, LV-1055</p> <p>Tālrunis: 67609700, fakss: 67601438 e-pasts: prana@prana-ko.lv</p> <p>Bankas rekvizīti: SEB BANKA A/S Konta Nr. LV14UNLA0003024467149 Kods UNLA LV2X</p> <p>Prokūrists  Sergejs Strižovs</p> <p>Zv.  Līguma parakstīšanas datums: 2016.gada 16. februārī</p>